

Betriebspraktikum der (zukünftigen) 9. Klassen

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler des zukünftigen 9. Jahrgangs!

im Schuljahr 2025/2026 führt das Hölty-Gymnasium für die 9. Klassen ein Betriebspraktikum durch. Das Praktikum soll in der Zeit vom **09.03. bis zum 20.03.2026** stattfinden.

Im Rahmen des Praktikums sollen (erste) Erkenntnisse im Hinblick auf zukünftige Berufswahlentscheidungen sowie eine nachhaltige Gestaltung ökonomischer, ökologischer und/oder sozialer Prozesse gewonnen werden. Die **Vor- und Nachbereitung** des Praktikums erfolgt im Politik-Wirtschaft Unterricht.

Das Betriebspraktikum ist verpflichtend, die Schule kann jedoch nicht für den gesamten Jahrgang Plätze anbieten. Deshalb muss sich jeder Schüler selbst um einen Praktikumsplatz bemühen. Besonders beliebte Plätze sind sehr schnell vergeben, daher ist es ratsam, möglichst frühzeitig mit der Suche zu beginnen. Hilfestellung bei der Suche nach einem Praktikumsplatz finden Sie unter „Plan zur Suche eines Praktikumsplatzes“ auf der nächsten Seite. Eine Liste mit Betrieben, die ein Praktikum anbieten, ist auf der Hölty-Homepage zu finden (www.hoelty.de -> Schulleben-> Berufliche Orientierung -> Betriebspraktikum)

Das Praktikum wird von den Lehrkräften der Schule betreut. Wir bitten daher um Verständnis, dass Praktikumsplätze **nur im Großraum Wunstorf- Hannover** (also auch Hagenburg, Neustadt, Garbsen, Stadt Hannover etc.) angenommen werden können und sich die Schule im Zweifelsfall die endgültige Entscheidung über die Besetzung eines Platzes vorbehalten muss.

Die im Rahmen des Betriebspraktikums anfallenden **Fahrtkosten** werden unter bestimmten Voraussetzungen von der Region Hannover übernommen. Informationen hierzu und der entsprechende Antrag sind auf der Hölty-Homepage verlinkt (siehe oben).

Im Sekretariat ist eine **GVH-Kundenkarte** erhältlich, mit der eine **Schülersparkarte** für die Dauer des Praktikums erworben werden kann. Bei Bedarf ist rechtzeitig vor dem Praktikum ein Passfoto im Sekretariat abzugeben.

Bitte bestätigen Sie die Kenntnisnahme der Informationen zum Praktikum **bis zum 27. Juni 2025** im Aufgabenmodul des Schüler- und des Eltern-Accounts bei IServ (Aufgabe als bearbeitet markieren). Die Bestätigung über einen Praktikumsplatz laden Sie bitte **bis zum 30. Januar 2026** in der zweiten Aufgabe im Aufgabenmodul des Schüler-Accounts hoch.

Mit freundlichen Grüßen

O. Thiedig

- Fachobmann Politik-Wirtschaft-

Plan zur Suche eines Praktikumsplatzes:



1. Überlege dir gut, welche Interessen du hast und welche Art von Betrieb für ein entsprechendes Praktikum infrage kommt.
2. Konkrete Suche nach Praktikumsplatz, z.B. über:
 - ✓ Liste von möglichen Praktikumsbetrieben auf unserer Homepage (www.hoelty.de-> Schulleben-> Berufsorientierung-> Betriebspraktikum)
 - ✓ Internetauftritte von Betrieben/Unternehmen
 - ✓ Elternkontakte/Adressen von Freunden
 - ✓ Nachfrage bei älteren Schülerinnen und Schülern
 - ✓ Nachfrage bei der Lehrkraft Politik-Wirtschaft
3. Telefonische Voranfrage, ob in der Zeit ein Praktikum möglich ist und welche Unterlagen erwünscht sind. Dann möglichst bald bewerben! Hinweise zum Erstellen eines Bewerbungsschreibens erhalten ihr von euren Deutsch- und Politik-Lehrkräften.
4. Schriftliche Zusage des Betriebs erbitten, ein entsprechender Vordruck ist diesem Schreiben beigelegt.
5. Wenn der Betrieb eine Schulbescheinigung (über Versicherungsschutz während des Praktikums) benötigt, könnt ihr diese im Sekretariat bekommen.
6. Zuletzt füllt den anhängenden **Meldebogen** aus und gebt ihn, sobald ihr euch entschieden und eine Zusage erhalten habt, **spätestens** aber am **30. Januar 2026** im Aufgabenmodul des Schüler-Accounts bei IServ ab.

Meldebogen zur Teilnahme am Nachhaltigkeitspraktikum vom 09.03. – 20.03.2026

(Bitte an den entsprechenden Stellen ankreuzen und deutlich ausfüllen. Danke!)

Name:

Klasse:

- ☐ Ich habe den folgenden Praktikumsplatz erhalten.
(Name des Betriebs/der Dienststelle, genaue Anschrift des Betriebs,
möglichst mit Tel.-Nr., soweit schon bekannt: Ansprechpartner im Betrieb).

.....

.....

.....

.....

.....

Wunstorf, den.....

.....
(Unterschrift des/ der Schüler(s)/ in)

Bestätigung des Betriebs für einen Praktikumsplatz

Hiermit bestätigen wir, dass die Schülerin / der Schüler _____ in der Zeit vom _____
bis _____ in unserem Betrieb ein Schülerbetriebspraktikum absolvieren kann.

Die Arbeitszeit ist von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Die Betreuung erfolgt durch Herrn /Frau _____

Telefondurchwahl _____

Wir erklären uns einverstanden, dass unser Betrieb auf der Webseite des
Hölty-Gymnasiums als Betrieb genannt werden darf, der Schülerpraktika
anbietet (bitte ankreuzen).

ja ☐ nein ☐

Firmenstempel

Unterschrift